

Universität Passau

Sportzentrum

Methodik und Didaktik des Sportunterrichts

## **Unterrichtsentwurf**

im studienbegleitenden Praktikum im SS/WS

**Datum:**

**Schule:**

**Fach:**

**Zeit:**

**Klasse:**

**Fachlehrer der Schule:**

**Dozent/in der Universität:**

**Thema der Stunde:**

**Praktikant/in:** (Name, Studienrichtung, Fachsemester)

## Inhaltsverzeichnis

1 Bemerkungen zur Klasse	S. 3
2 Thema der Stunde	S. 3
3 Didaktisch-methodische Überlegungen	S. 3
3.1 Sachanalyse	S. 3
3.2 Einbettung in den Fachlehrplan	S. 4
3.3 Einbettung in die mittel- und langfristige Unterrichtsplanung	S. 4
4 Planung der Stunde	S. 5
4.1 Ziele und Inhalte der Unterrichtsstunde	S. 5
4.2 Ablauf der Stunde	S. 5
5 Arbeitsmittel	S. 8
Literaturverzeichnis	S. 8
Anlagen	S. 9

## **1 Bemerkungen zur Klasse**

- Analyse/Beschreibung/Beobachtung der Klassenzusammensetzung, des Klassenklimas, evtl. auffällige Schüler oder besondere Situationen/Umstände;

## **2 Thema der Stunde**

- Erläuterung des Stundenthemas bzw. Grund, warum gerade dieses Thema den Unterrichtsinhalt darstellt (z.B. eine wichtige Technik im Sportspiel als Voraussetzung für weitere Spielhandlungen, etc.);

## **3 Didaktisch-methodische Überlegungen**

### **3.1 Sachanalyse**

- Beschreibung des Stundeninhalts aus sportwissenschaftlicher Sicht (Knotenpunkte der Technik z.B. beim Salto) mit entsprechendem Literaturverweis (keine Internetquelle); Begründung methodischer Überlegungen (z.B. beim Thema Finte – Begründung der Wahl der Schrittfinte);

### **3.2 Einbettung in den Fachlehrplan**

- Inhaltliche Verankerung des Stundenthemas in dem Fachlehrplan der jeweiligen Schulart; Darstellung der Vernetzung der sportlichen Handlungsfelder mit den Lernbereichen (nach dem entsprechenden Lehrplan);

### **3.3 Einbettung in die mittel- und langfristige Unterrichtsplanung**

- Inhaltliche Einordnung des Stundenthemas in den bisherigen bzw. nachfolgenden Unterrichtsinhalten der Lehrprobenklasse;

## **4 Planung der Stunde**

### **4.1 Ziele und Inhalte der Unterrichtsstunde**

- Anschauliche Darstellung des übergeordneten Lernziels der Stunde (z.B. Technikerwerb Korbleger) sowie der Teillernziele (Bezug zu Sachanalyse); Begründung der didaktischen Reduktion; Bezug zu Lernzielen aus dem Bereich der Lernbereiche (z.B. Gesundheit und Fitness);

#### **4.2 Ablauf der Stunde**

- Detaillierte Ausformulierung des Stundenablaufs (Artikulationsschema in den Anhang);

#### **5 Arbeitsmittel**

- Auflistung der verwendeten Arbeitsmittel in Form eines Fließtextes;

#### **Literaturverzeichnis**

- Auflistung der verwendeten Literatur (APA-Zitierregeln);
- Im Literaturverzeichnis geben Sie bitte ausschließlich die von Ihnen im Text verwendeten Quellen an.

- Achten Sie vor allem auf Einheitlichkeit in Ihrer Arbeit. Die Überschriften einzelner Ebenen müssen stets die gleiche Größe, der Absatz davor und danach sollte immer den gleichen Abstand haben. Neue Kapitelüberschriften erster Ebene beginnen auf einer neuen Seite. Vermeiden Sie Unterstreichungen oder Kursivierungen, um Dinge hervorzuheben (auch hier gilt: Einheitlichkeit). Zahlen von eins bis zwölf werden ausgeschrieben. Verwenden Sie Aufzählungen nur stichpunktartig, wenn es keine Alternativen gibt.

Gestalten Sie Ihre Absätze fortlaufend und beginnen Sie einen neuen Absatz nur, um den Text in sinnvolle Abschnitte zu gliedern. Die Arbeit wird in Deutsch verfasst (neue Rechtschreibung), überprüfen Sie deshalb auch die Richtigkeit der Orthographie und der Satzzeichen mehrmals. In Ihrem Textverarbeitungsprogramm ist es möglich, Voreinstellungen zu treffen, die für den gesamten Text gelten.

Schriftart gesamter Text:	NTR/Arial
Ausrichtung Haupttext/Fußnoten/Literaturverzeichnis:	Blocksatz (automatische Silbentrennung einschalten)
Schriftgrad Haupttext:	11 p
Schriftgrad Überschrift 1. Ebene	16 p, fett
Schriftgrad Überschrift 2., 3., 4. Ebene	14/12 p, fett (evtl. Unterscheidung 3. und 4. Ebene, z.B. fett, nicht fett)
Schriftgrad Fußnoten:	10 p, fortlaufend nummeriert
Schriftgrad Abbildungstitel und Tabellen:	10 p, evtl. kursiv
Zeilenabstand Haupttext:	1,5 Zeilen
Zeilenabstand Fußnoten:	1,0 Zeilen
Zeilenabstand Literaturverzeichnis:	1,5 Zeilen oder 1,0 Zeilen
Zeilenabstand Zitate:	1,5 Zeilen, 1,0 Zeilen (und 10 p) bei Blockzitatzen länger als 2 Zeilen
Oberer Seitenrand:	2,5 cm
Unterer Seitenrand:	2- 2,5 cm
Linker Seitenrand:	3 cm (Bindung)
Rechter Seitenrand:	2,5 – 3 cm (Korrekturrand)

- Tabellen werden fortlaufend nummeriert. Die Tabellenüberschrift wird oberhalb der Tabelle (auf einheitlichen Abstand achten) gesetzt und mit *Tab. 1.: xy (Quelle: xy)* bezeichnet.
- Für Abbildung gelten die gleichen Regeln, wie für Tabellen. Die Bezeichnung der Tabelle befindet sich jedoch unterhalb der Graphik, z.B. *Abb. 1.: abc (Quelle: abc)*.